

**白水县信访接待中心**  
**2022 年单位综合预算公开说明**

**目 录**

**第一部分 单位概况**

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、人员情况说明

**第二部分 收支情况**

- 四、收支说明

**第三部分 其他情况**

- 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、政府采购情况说明
- 八、绩效目标说明
- 九、公用经费情况说明
- 十、专业名词解释

**第四部分 公开报表**

（具体预算公开报表）

## 第一部分 单位概况

### 一、单位主要职责及机构设置

本单位的宗旨是准确把握当前信访形势，始终把人民群众呼声当作第一信号，在推动高质量发展过程中办好各项民生实事、补齐民生领域短板，进一步畅通和规范群众诉求表达、利益协调、权益保障通道，切实解决好群众“急难愁盼”问题。

内设机构：办公室，联席办，办案股，接待大厅。

### 二、2022 年单位工作任务

一是抓好源头防控。围绕重点领域、重点地区、重点群体、重点人员突出的地方，深入细致地开展全面梳理排查工作，并建立问题台账，对排查出的隐患矛盾要及时妥善化解；对一时难以化解的做好政策解释工作；对具有串联组织集体上访、择机上访倾向的重点信访人员，严格落实领导包保责任。

二是抓好问题化解。坚持“事要解决”原则，对上级交办交办的信访突出问题，各责任单位要做到一案一策，综合运用法律、政策、经济、行政等手段和教育、调节、疏导等方法，加快推进信访突出问题化解进度，做到清仓见底、化解到位；对特殊群体，要把握政策底线，加大政策宣传解释和包保稳控力度。重点做好中央巡视组交办案件和省市领导包案的化解工作。针对中省市集中交办治理重复信访、化解

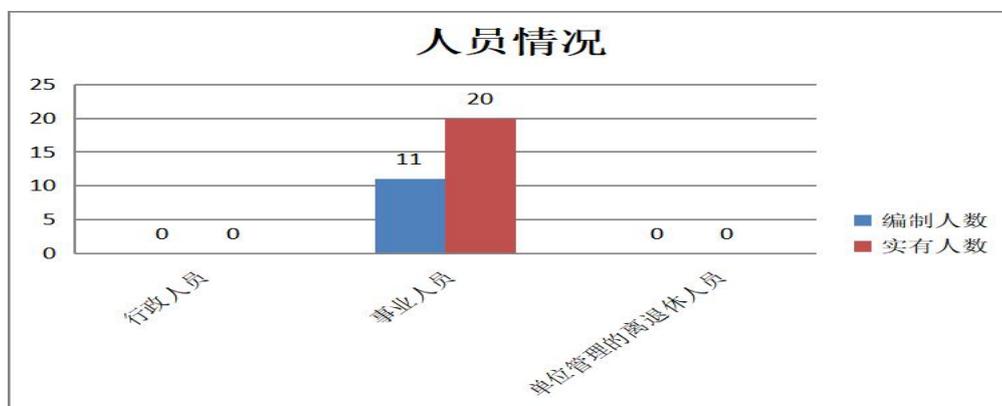
信访积案的 99 件信访案件，建立台账，按照“352”工作要求，完成工作任务。

三是抓好信息预警。严格要求各镇（办）、有关部门要落实信访信息“零报告”制，做到有事报事，无事报平安；县信访局将与综治、维稳、公安等部门进一步加强协调配合，全力做好涉访涉稳信息的收集、分析研判、预警处置工作。确保“四率一占比”进入全市第一方阵。

四是抓好接访劝返。严格按照要求落实接访工作责任，确保在接访劝返工作中不能有任何畏难、抵触情绪，更不能推诿扯皮。同时，对蓄意进京、赴省市无理缠访闹访以及信访过程中聚集滋事、扰乱秩序等违法行为，要及时收集固定证据，配合公安部门依法进行打击，坚决防止“以闹求决、以访谋利”现象发生，切实维护正常的信访工作秩序。

### 三、单位人员情况说明

截止上年底，本部门人员编制 11 人，其中行政编制 0 人、事业编制 11 人；实有人员 20 人，其中行政 0 人、事业 20 人。单位管理的离退休人员 0 人。



## 第二部分 收支情况

### 四、2022 年单位预算收支说明

#### （一）收支预算总体情况。

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022 年本单位预算收入万元，其中一般公共预算拨款收入 184.84 万元，政府性基金拨款收入 0 万元，较 1 上年减少 2.63 万元，主要原因是人员退休；2022 年本单位预算支出 184.84 万元，其中一般公共预算拨款支出 184.84 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年减少 2.63 万元，主要原因是人员退休。

#### （二）财政拨款收支情况。

2022 年本单位财政拨款收入 184.84 万元，其中一般公共预算拨款收入 184.84 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年减少 2.63 万元，主要原因是人员退休；2022 年本单位财政拨款支出 184.84 万元，其中一般公共预算拨款支出 184.84 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年减少 2.63 万元，主要原因是人员退休。

#### （三）一般公共预算拨款支出明细情况。

##### 1、一般公共预算当年拨款规模变化情况。

当年一般公共预算拨款支出 184.84 万元，较上年减少 2.63 万元，主要原因是人员退休。

##### 2、支出按功能科目分类的明细情况。

当年一般公共预算支出 184.84 万元，其中：

(1) 事业运行（2010308）147.11 万元，较上年减少 0.84 万元，原因是人员退休；

(2) 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）19.19 万元，较上年增加 1.29 万元，原因是人员退休。

(3) 行政单位医疗（2101101）6.53 万元，较上年增加 0.39 万元，原因是人员补缴；

(4) 住房公积金（2210201）12.00 万元，较上年减少 0.8 万元，原因是人员增加；

### 3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

本单位当年一般公共预算支出 184.84 万元，其中：

工资福利支出（301）178.94 万元，较上年减少 2.97 万元，原因是人员退休；

商品和服务支出（302）4.3 万元，较上年无变化；

对个人和家庭的补助支出（303）1.6 万元，较上年增加 0.33 万元，原因是增加高龄补贴；

(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

2022 年本部门当年一般公共预算支出 187.47 万元，其中：

机关工资福利支出（501）178.94 万元，较上年减少 2.97 万元，原因是人员退休；

机关商品和服务支出（502）4.3万元，较上年无变化；对个人和家庭的补助支出（303）1.6万元，较上年增加0.33万元，原因是增加高龄补贴；

（四）政府性基金预算支出情况。

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况。

本单位无当年国有资本经营预算拨款收支。

### 第三部分 其他说明情况

#### 五、单位预算“三公”经费等预算情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出0.2万元，较上年减少0.1万元（50%），减少的主要原因是压缩经费。其中：因公出国（境）经费0万元，较上年增加0万元（0%），增加的主要原因是没有公出国（境）；公务接待费0.2万元，较上年减少0.1万元（50%），减少的主要原因是压缩经费；公务用车运行维护费0万元，较上年减少0.00万元（0%），主要原因是减少不必要的公务用车；公务用车购置费0万元，较上年增加0万元（0%），增加0的主要原因是无变化，主要原因是本单位未安排公务用车购置计划。本单位当年一般公共预算会议费1万元，较上年无增减变化，主要原因是厉行节约，压减开支。本单位当年一般公共预算培训费0.1万元，较上年无增减变化，主要原因是厉

行节约，压减开支。

### 会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
1	白水县信访业务知识培训	2022年3月6日-12月31日完成	30人	1.00	

### 六、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆 1 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

### 七、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算。

### 八、部门预算绩效目标情况说明

本单位绩效管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 184.84 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元。

### 九、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排 4.3 万元,较上年增加(减少) 0 万元,主要原因是义务公用经费未纳入到年初预算。

## 十、专业名词解释

1. 公用经费: 包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. 预算绩效管理: 是指根据绩效理念, 制定明确的公共支出绩效目标, 建立规范的绩效评价指标体系, 对绩效目标的实现程度及其效果进行科学、客观、公正的衡量比较和综合评判, 并把评价结果与预算编制紧密结合起来等环节组成的不断循环的综合过程, 要求花尽量少的资金、办尽量多的实事, 向社会公众提供更多、更好的公共产品和公共服务。

3. 工资福利支出: 指反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬, 以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

4. 商品和服务支出: 反映单位购买商品和服务的支出(不包括购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出, 但军事方面的耐用消费品和设备的购置费、军事性建设费以及军事建筑物的购置费等在本科目中反映)。

## 第四部分 公开报表

(具体预算公开报表)