

原中共白水县委老干部工作局 2018 年度部门决算说明

一、部门概况

(一) 部门主要职责

我单位属于县委服务和管理工作机构，归口组织部管理，主要职责是宣传、贯彻、落实党的老干部方针、政策和有关规定；检查、督促、协调有关部门、单位落实好老干部的政治、生活待遇。根据县委县政府机构改革方案，本部门 2019 年更名为白水县老干部工作中心，相关内设机构随之调整。

(二) 2018 年度部门工作完成情况

一、认真落实老干部的政治待遇，做好老干部的思想政治工作。

1、坚持老干部阅文学习制度。每月 10 日组织县处级离退休干部阅读中、省、市、县有关重要文件，定期组织离退休干部进行政治理论学习，学习党的路线、方针、政策。引导离退休干部自觉遵守党的纪律，做到政治坚定、思想常新、理想永存，始终与党中央保持高度一致。

2、组织老干部参加重要会议和重大活动。元月份组织老干部参加了政府工作报告征求意见会，老干部就报告修改提出了宝贵意见和建议。二月份组织老干部列席了县人代会、县政协会，听取了政府工作报告，并进行了座谈讨论，

保持了老干部与时俱进的良好形象。

3、及时向老干部通报县域工作情况。8月10日上午，白水县向老干部通报2017上半年工作情况，参加会议的有全县离休干部和正处级退休干部共20余人。会上，县委常委、副县长张飞军同志向与会老干部通报了县委、县政府上半年工作情况和下半年的工作打算。老干部们听取了汇报后，对白水县上半年工作给予高度肯定。

4、组织老干部视察白水县重点项目工作。11月7日，在县委常委组织部部长杨勇及组织部副部长、老干局局长陈玉峰陪同下，老干部们先后视察了白水县“双创中心”、20兆瓦农业光伏科技大棚电站、国道342白水段公路、杜康镇和家卓村田园综合体、“牧原畜果”结合产业化和林皋镇“两山一湖”生态旅游景区。详细了解了每个项目的规划建设、项目进展、投资生产等情况，切身感受到全县经济社会发展成就和振奋人心的复兴事业。他们纷纷表示，将进一步凝聚正能量、集中新智慧，发挥余热，积极建言献策，为白水追赶超越贡献自己的力量。

二、全面落实老干部的生活待遇，保持老干部队伍相对稳定。

1、切实执行政策，加强服务管理，落实离休干部生活待遇各项政策规定。经常对离休干部离休费、医药费、生活补贴、护理费、取暖费、降温费、两项经费、遗属补贴、困

难补助费的落实情况进行了核查，协调组织、人事、财政、社保、养老中心做好离休干部生活待遇政策的落实工作，确保离休干部离休费和各种补贴护理费的按时足额发放。除此之外，今年又对符合条件的三名生活不能自理的离休干部办理了护理费提标手续。

2、积极做好离休干部医药费报销工作。确定专人负责，每季度按时收集、上报医药费，争取县财政对老干部医疗费及时审核，及时划拨，提高周转速度。四个季度共收集单据154人次，共计998315元，不断满足老干部看病就医的需要。

3、坚持健康体检制度，每年对老干部进行一次体检。6月6日至7日，组织54名离退休老干部在县医院进行了健康体检，导医和老干部工作者两人一组，引导陪同老干部，搀扶上下，秩序井然，受到老干部的赞扬。13日又和县医院专家上门对行动不便、未能到医院体检的12名老干部进行身体检查，开具处方，提出保健治疗意见。

4、坚持重大节日慰问，住院看望。利用春节、七一、重阳节等节日对老干部、老党员进行了慰问，做到了离休干部和全县处级退休干部全覆盖。开展了异地安置离休干部慰问活动，对异地安置的离休干部进行一年两次集中慰问。加大了特殊困难老干部的人文关怀和帮扶力度，首次开展了为老干部生日贺寿，首次开展了特殊困难离退休干部帮扶工作，共帮扶特殊困难离退休干部及遗属26人。老干部住院，

局领导及包联干部第一时间赶到医院看望，了解病情制定治疗方案。老干部去世，协调有关各单位处理好后事。

三、围绕中心，服务大局，组织引导离退休干部发挥正能量

1、组织引导离退休干部开展正能量活动。一是组织开展了“为白水追赶超越加油助力”主题征文活动，共征集到文章 11 篇。二是分别组织离退休干部、老年社团组织、离退休党支部书记召开了座谈研讨会，建言献策，共征集到利于白水发展的意见建议 13 条。三是开展了文艺演出和编著活动，其中老干局文艺队编演的现代眉户剧《书记妈妈》、《高山访贫》，公演 9 场次，社会反响良好。为了纪念建党 96 周年，喜庆十九大，我们开拓创新，于 2017 年 10 月 26 日在仓颉饭店举办了“庆十九大迎重阳暨老年大学展演文艺汇演”。这场汇演，紧扣十九大精神，节目丰富多彩，会场热烈喜庆，展示了我局干部职工的精神风貌。四是 2017 年 5 月 5 日，我局召开了以“我的退休生活”为主题的正能量活动报告会暨老年社团联席会。会上首先总结了近年来白水县老同志正能量活动的开展情况，然后由六位老同志做报告，交流他们充满正能量的退休生活。听了他们感人肺腑的报告，在座的一百多名老同志深受启发，在座的 7 个老年社团的负责同志深受启迪，“离退休生活，快乐与正能量并行”成为每一个老同志崇尚和追求的生活方式。。

2、提升质量，用网络媒体传播老干部正能量

《白水老干部正能量网》的运行得到了省市老干部部门的充分肯定，网站管理水平不断提升。为了办好网站，今年我们一是确定了网站工作人员，保障了网站每天有动态发布。确立了激励奖励机制，使得网站的宣传员由去年的7名增加为14名，加强培训学习，使得网站的每个同志都具备了独自编辑文件、编辑图片和上传文件的能力。二是大力培树老同志增添正能量先进典型，网站共计报道过正能量先进个人19名，先进组织7个。三是采取网上网下互动，线上线下交流，引发众多网民关注。多渠道、多领域、多方式丰富多彩的正能量活动，形成了老同志助力白水发展的一道靓丽风景线，2017年吸引了咸阳、汉中、延安、淳化等兄弟市县先后来我县学习交流。

四、做好党建、宣传工作，烘托并升华老干部工作的意义。

1、做好离退休党委党建工作。

一是狠抓党员学习教育管理工作，重点抓好“两学一做”学习教育，确保“两学一做”学习教育常态化制度化。年初，党委下达并签订了离退休党支部目标责任书，制定了2018年政治理论学习计划，后面又制定了“两学一做”学习教育制度，并上墙公布，并要求每名党员制定了2018年个人的学习计划，认真组织全体在职党员学习习总书记系列讲话，

尤其是习总书记对精准扶贫工作的系列讲话，习总在7月26日讲话等内容。开展了向廖俊波、黄大年、李长庆等英雄模范人物的学习，要求全体党员结合学习，用英雄模范人物的精神指导各自的工作实际，自觉提高党性修养、提高全心全意为人民服务的宗旨意识、提高政治站位。制定了每周一次的政治理论学习安排，全体党员干部轮流主持学习，不仅保证了集体学习，也有力的促进了同志的个人学习。

二是以规范化建设为契机，高标准推进，高质量落实，确保党建工作走上规范化，制度化道路。建立健全了各项规章制度，并按规范化要求上墙公布。规范了党内组织生活，主要是“三会一课”、民主生活会、组织生活会和民主评议党员规范化工作。严格地按照“三会一课”，民主生活会和组织生活会地程序开展组织生活。

三是规范了党费收缴管理工作，年初，对党费收缴基数做了一次全面的核准核定工作，尤其是对离退休党员的工资基数做了摸底，确保党费收缴基数，收缴比例按要求执行，并做到按月缴纳党费。

四是认真落实“三创三增三突破三提升”主题党建活动，在退休干部人数较多的城市社区及机关探索建立退休干部党支部。

五是组织开展了纪念建党96周年、喜迎十九大系列活动，9月22日，我党委带领全体机关党员及部分离退休党员

党员赴红色革命教育基地照金学习参观，参观了照金红色革命纪念馆，观看了当年革命前辈在极其恶劣环境下为共产主义事业艰苦奋斗的史实，缅怀了革命先烈的丰功伟绩，重温了入党誓词，通过这次学习教育，更加坚定了全体党员的共产主义的理想信念，提高了党员的党性修养和作为党员的自豪感。10月26日，举办了“庆十九大迎重阳暨老年大学展演”文艺汇演。这次汇演，紧扣“庆”“迎”和“展演”这三大主题，把广大人民群众对党的感恩搬上了舞台，把夕阳这天边的彩霞搬上了舞台。

2、做好离退休党委宣传工作。在我们的工作中，务实与务虚相辅相成，难分清哪个轻哪个重。具体来说，我们做每一项工作时，都以脚踏实地、顾及长远做船桨，以心怀责义、广泛宣传做彩虹，使得每一项工作都圆满完成，达到每一项工作都路人皆知。

在宣传工作中，我们一是明确目标，加强领导，让制度为信息宣传工作的良好开展保驾护航。首先，根据全年工作要点，我们制定了信息宣传报道工作目标，明确了主抓领导和专职信息员。其次，我们将个人发表稿件数量及刊物级别作为年终评选先进的重要指标，从而激励每个同志做老干部工作的宣传员。再次，我们建立了奖励机制。每年年终，对在各新闻媒体发稿的作者给予适当的物质奖励，充分调动了同志们参与信息宣传报道工作的积极性，实现了全员参与信

息宣传报道的良好局面。

3、党风廉政建设工作。一是制定了《党风廉政建设目标责任书》、《党委职责及委员分工》、《老干局领导成员分工》、《老干局机关各类规章制度（试行）》等廉洁自律规章制度，明确党委班子负责人具体责任及目标范围，实行责任追究制。严格执纪问责，不折不扣落实党风廉政“两个责任”，严格执行县委《关于落实党风廉政建设责任制党委主体责任的实施意见》，领导班子坚持以身作则、带头示范，自觉履行主体责任。“一把手”对涉及反腐倡廉建设的重要工作亲自布署、重大问题亲自处理、重点环节亲自协调、重要信访件亲自督办。各班子成员也按照要求，对牵头负责的工作任务，亲自研究、亲自推动，及时安排部署分管范围内的工作，坚持做到以身作则，廉洁自律，带头执行八项规定和廉洁自律相关规定，以班子的好行动做好表率、带好队伍，努力营造风清气正的良好环境。

五、加强机关自身建设，不断提高服务老干部的工作水平。

1、加强机关日常管理。围绕构建“政治素质好、工作业绩好、团结协作好、作风形象好”的四好班子和“信念坚定，为民服务，勤政务实，敢于担当，清正廉洁”好干部队伍，健全机关管理制度，先后制定并完善了机关效能建设规章、值班考勤请销假、末位查究、财务管理、违纪处理等 22

项制度印发全局，并抓好日常落实。注重平时考核，认真做好领导班子议事规则的执行，机关干部的学习、考勤、请销假、年休假制度的落实，建设素质高、重感情、能力强、作风好的老干部工作队伍。

2、围绕作风建设年要求，强化干部监督管理。认真落实领导干部个人重大事项报告制度。建立了由值班领导主持、机关领导和同志轮流组织学习的每周一例会政治学习和日常全员考勤签到通报制。落细落实“三项机制”，依据县党政干部鼓励激励机制，制定了我局具体的实施细则，充分调动了全员积极性。

3、深入推进机关作风建设。重视抓好机关效能建设，对来访老干部实行“一个笑脸相迎、一把椅子让座、一杯热茶相敬、一腔真情解惑、一声保重相送，再加一个回访电话问安”，让老干部心平气顺，满意而归；深入基层、到老干部家中，进行走访和调研，变上访为下访，为老干部办实事、做好事、解难事。

(三) 部门决算单位构成

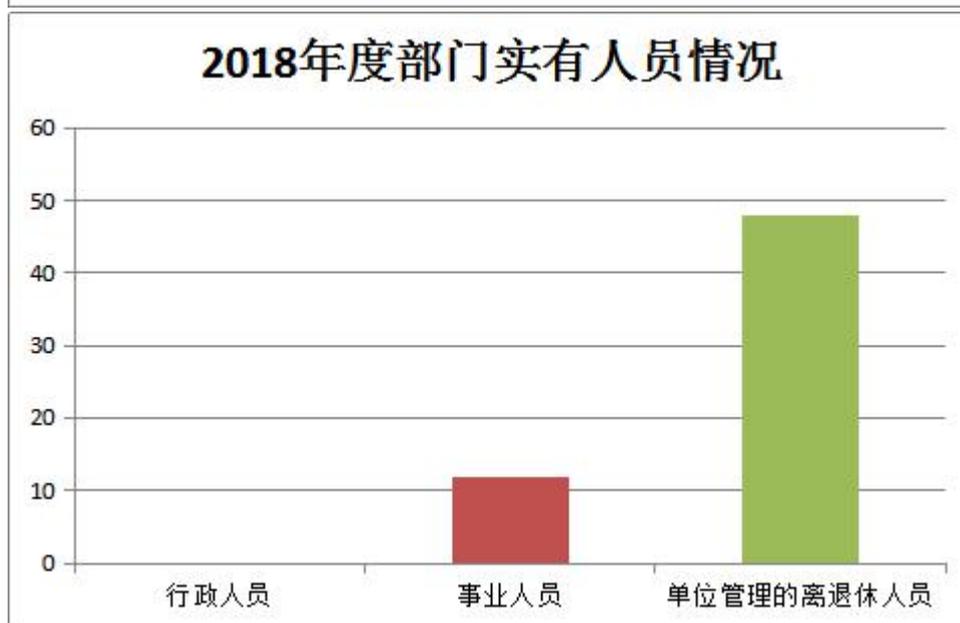
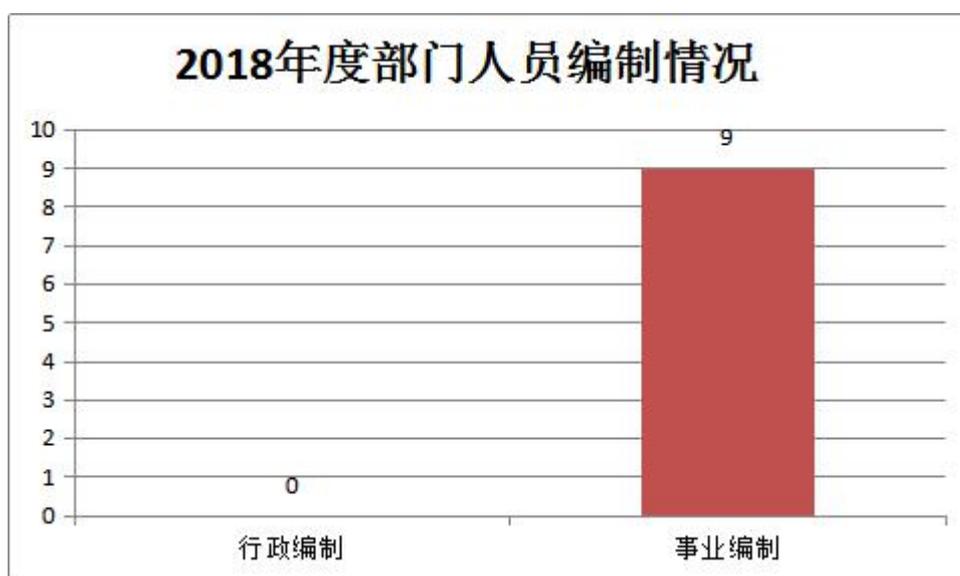
中共白水县委老干部工作局设行政单位 0 个；事业单位 1 个，其中：参照公务员管理事业单位 1 个、财政补助事业单位 0 个、经费自理事业单位 0 个。

纳入本部门 2018 年部门决算编报范围的决算单位共有 1 个，详细情况见下表：

| 序号 | 单位名称 | 单位性质 |
|----|---------------------|------|
| 1 | 原中共白水县委老干部工作局本级(机关) | 行政单位 |

(四) 部门人员情况说明

截止 2018 年底，本部门人员编制 9 人，其中行政编制 0 人、事业编制 9 人；实有人员 60 人，其中行政 0 人、事业 125 人、位管理的离退休人员 48 人。



二、2018 年度部门决算公开表(附表)

1. 2018 年部门决算收支总表。

2. 2018 年部门决算收入总表。
3. 2018 年部门决算支出总表。
4. 2018 年部门决算财政拨款收支总表。
5. 2018 年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表(按功能分类科目)。
6. 2018 年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表(按经济分类科目)。
7. 2018 年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细表(按功能分类科目)。
8. 2018 年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细表(按经济分类科目)。
9. 2018 年部门决算政府性基金收支表。
10. 2018 年部门决算项目支出表。
11. 2018 年部门决算政府采购情况表。
12. 2018 年部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表。

三、部门决算情况说明

(一)2018 年度收入支出决算总体情况

2018 年收入 748.41 万元，较上年下降 2%，其主要原因是离休人员减少；支出 679.58 万元，较上年增长 0.11%，其主要原因是离休人员抚恤金未发放到位结转。

1. 收入总计 748.41 万元。包括：

(1) 一般公共预算财政拨款收入 694.31 万元，为县财政当年拨付的公共预算资金财政拨款，与上年对比的减少 5.27%，其主要原因是离休人员减少。

(2) 政府性基金收入 0 万元，为县财政当年拨付的基金较上年无增减变化。

(3) 事业收入 0 万元，为事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入，较上年无增减变化。

(4) 经营收入 0 万元，为事业单位开展专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入，较上年无增减变化。

(5) 其他收入 0 元，为预算单位取得的除财政拨款收入以外的各项收入，较上年无增减变化。

(6) 用事业基金弥补收支差额 0 元，主要是所属事业单位在“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不能保证其支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金弥补本年收支缺口的资金。

(7) 上年结转和结余 54.1 万元，为以前年度尚未列支，结转到本年仍按规定用途继续使用的资金。



2. 支出总计 679.58 万元，包括：

(1) 基本支出 679.58 万元，主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。其中：工资福利支出,117.99 万元，对个人和家庭的补助支出 534.9 万元，商品和服务支出 26.7 万元，其中工资福利支出较上年增加 20.5%，其主要原因是人员工资增加和优秀单位奖金；对个人和家庭的补助支出减少 5.4%，其主要原因是离休人员减少；商品和服务出较上年增加 27.3%，其主要原因是增加了车补。

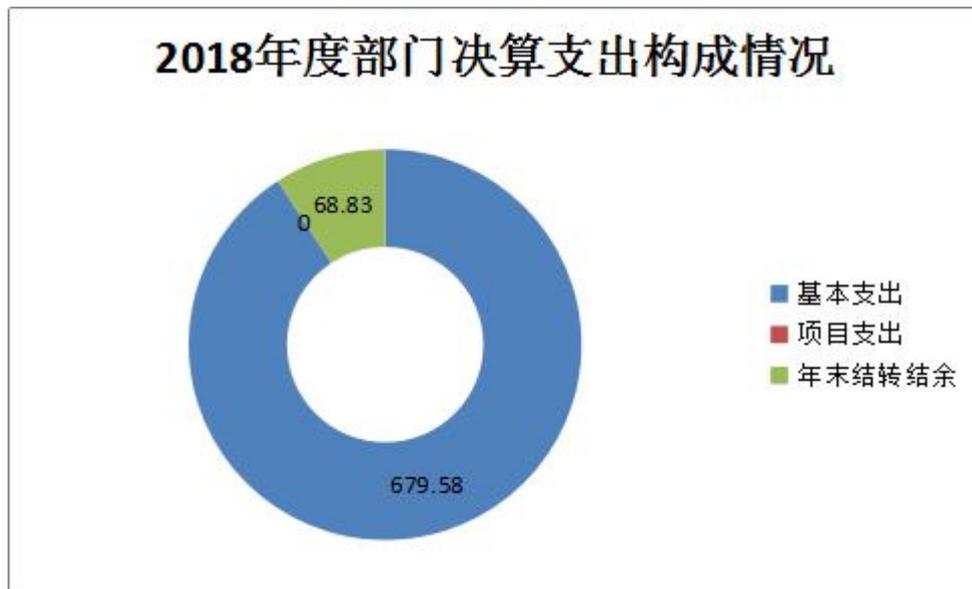
(2) 项目支出 0 万元，主要是为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的支出，较上年无增减变化。

(3) 经营支出,0 万元，主要是所属事业单位在活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出，较上年无增减变化。

(4)对附属单位补助支出 0 万元，主要是所属事业单位用非财政预算资金对附属单位的补助支出，较上年无增减变化。

(5)结余分配 0 万元，主要所属事业单位按事业单位会计制度提取的事业基金。

(6)年末结转和结余 68.83 万元，主要是本年或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。



(二)财政拨款收入支出决算情况说明

1. 财政拨款收入支出决算总体情况。

2018 年度财政拨款收入 694.31 万元，较上年下降 5.27%，其主要原因是离休人员减少；支出 679.58 万元，较上年增长 0.11%，其主要原因是离休人员抚恤金未发放到位结转。其中：基本支出 679.58 万元，较上年增长 0.11%，其

主要原因是离休人员抚恤金未发放到位结转；项目支出 0 万元，较上年无变化。

2. 财政拨款支出决算具体情况。(按支出功能分类科目进行详细说明)。

(1) 社会保障和就业支出 668.11 万元，较上年下降 0.2%，其主要原因是离休人员减少。其中：行政事业单位离退休 668.11 万元、事业单位离退休 524.36 万元、离休人员管理机构 127.64 万元、机关事业单位基本养老保险缴费支出 16.11 万元。

(2) 医疗卫生与计划生育支出 3.22 万元较上年增长 30.7%，其主要原因是在职人员增加。其中：行政事业单位医疗 3.22 万元、事业单位医疗 3.22 万元。

(3) 住房保障支出 8.25 万元，较上年增长 13%，其主要原因是在职人员增加。其中：住房改革支出 8.25、住房公积金 8.25。

3. 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况。(按人员经费和公用经费分别进行说明)。

(1) 人员经费 652.89 万元，较上年下降 0.99%，其主要原因是离休人员减少。其中：工资福利支出 117.99 万元（基本工资 47.75 万元、津贴补贴 38.15 万元、奖金 4.5 万元、机关事业单位基本养老保险 16.11 万元、职工基本医疗保障缴费 2.81 万元）、对个人和家庭的补助 534.90 万元（离休

费 336.16 万元、抚恤金 65.13 万元、生活补助 0.84 万元、救济费 8 万元、医疗费补助 105.18 万元、其他对个人和家庭的补助 19.59 万元)。

(2)公用经费 26.7 万元，较上年增长 20.5%，其主要原因是增加了车补。其中：商品和服务支出 26.7 万元，办公费 2 万元、印刷费 1.5 万元、水费 1 万元、电费 1.6 万元、邮电费 1.5 万元、取暖费 2 万元、差旅费 2 万元、维修(护)费 1 万元、租赁费 0.6 万元、会议费 0.18 万元、培训费 0.35 万元、工会经费 0.97 万元、其他交通费 9.2 万元、其他商品和服务支出 2.8 万元。

4. 政府性基金财政拨款收支情况说明

本部门无政府性基金预算收支，并已公开空表。

5. 国有资本经营财政拨款收支情况说明。

本部门无国有资本经营预算拨款收支。

(三)2018 年部门决算项目支出情况

本部门本年无项目支出，并已公开空表。

(四)财政拨款安排的“三公”经费、会议费及培训费支出情况

1. “三公”经费财政拨款支出总体情况说明。

2018 年度一般公共预算财政拨款安排的“三公经费”支出 0 万元，较预算无变化，其主要原因是严格控制接待；其中，因公出国(境)团组共 0 批，0 人次，支出 0 万元，较

预算无变化；保有车辆 0 台，购置车辆 0 台，公务用车运行维护费 0 万元，较预算无变化；公务接待 0 批次、0 人，支出 0 万元，较预算下降 100%，其主要原因是严格控制接待。

(1) 因公出国（境）费用支出情况

2018 年度因公出国实际支出 0 万元，较上年无变化；因公出国境团组共 0 批，0 人次，团组批次和人数分别较上年无变化。

(2) 公务用车购置及运行维护费用支出情况

2018 年度购置车辆 0 台，支出 0 万元，；2018 年公务用车运行维护支出 0 万元，较去年无变化。

(3) 公务接待费支出情况

2018 年度公务接待 0 批次，0 人次，支出 0 万元，较去年无变化。

2. 培训费支出情况

2018 年度培训费支出 0.35 万元，较去年无变化，主要原因是去省市参加培训支出。

3. 会议费支出情况

2018 年度会议费支出 0.18 万元，较去年无变化，主要原因是老干部干半年通报会支出。

四、2018 年度部门绩效管理情况说明

本部门 2018 年度未开展专项业务费、部门整体支出、专项支出绩效自评。

五、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况。

2018年本部门本年的机关运行经费财政拨款支出26.7万元，比上年增加7.3万元，增长20.5%。主要用于机关日常运行支出，增长主要原因是车补列入机关运行经费。主要用于：办公费2万元、印刷费1.5万元、水费1万元、电费1.6万元、邮电费1.5万元、取暖费2万元、差旅费2万元、维修（护）费1万元、租赁费0.6万元、会议费0.18万元、培训费0.35万元、工会经费0.97万元、其他交通费9.2万元、其他商品和服务支出2.8万元。

（二）政府采购支出情况。

本部门2018年无政府采购支出，并已公开空表。

（三）国有资产占用及购置情况说明

截止2018年末，本部门所属单位共有车辆0辆；单价50万元以上的通用设备0台（套）；单价100万元以上的通用设备0台（套）。2018年当年购置车辆0辆；购置单价50万元以上的设备0台（套）；购置单价100万元以上的通用设备0台（套）。

六、专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的日常公用经费支出。

5. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

原中共白水县委老干部工作局

2019年10月21日