

白水县仓颉庙景区管理委员会
2022 年部门综合预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、预算单位构成
- 四、人员情况说明

第二部分 收支情况

- 五、收支说明

第三部分 其他情况

- 六、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 七、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、政府采购情况说明
- 九、绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体预算公开报表）

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

白水县仓颉庙景区管理委员会是县政府直属机构，加挂白水县仓颉庙文物管理所牌子，负责仓颉庙的文物保护和景区的旅游安全管理，配合景区的规划和开发建设工作。内设党政综合办公室、旅游服务股、安全卫生股、博物馆股。

二、2022年部门工作任务

1、以申报国家文化遗产为抓手，加强保护。2015年“仓颉传说”入选国家级非物质文化遗产代表性项目名录。但目前，“仓颉谷雨祭祀典礼”、渭北第一民俗庙会“谷雨古庙会”等民族文化活动还不被国人熟知。下一步，我们将积极对接省、市、县相关部门，尽可能将以上民俗活动纳入国家非物质遗产保护范围，给予重点保护，全面提升仓颉庙的保护档次和品牌影响。

2、以中华汉字博物馆群建设为突破，提升体验。仓颉庙是祭拜文祖的场所，然而目前还没有一个集汉字诞生、演变、传播的体验性教育场馆。在今后的工作中，我们要抓住十四五期间国家文化发展投资建设的契机，积极争取中、省、市项目支持，以联合国“中文日”纪念馆，汉字演变馆、汉字与书法馆、汉字与印刷馆、汉字与民俗馆等的建设，争取“中华汉字博物馆群”在白水建成，使得海内外中华儿女“学

有场馆、游有景观”，使中华汉字博物馆群成为仓颉文化核心的展示平台、重要的学术支撑和研究交流阵地。

3、以 4A 级景区创建为中心，优化服务。我们将以国家 4A 级景区创建为中心，积极同县上相关部门对接，加快仓颉庙游客服务中心、生态停车场、餐饮住宿等一系列配套服务设施的建设，不断提升旅游舒适度和体验感染力，将文化事业建设发展和乡村振兴结合起来，带动群众脱贫致富，为县域经济发展贡献力量。

4、以“谷雨典礼和文化论坛”为节点，集中发力。自汉代以来，谷雨祭祀仓颉和相关的民俗文化活动就已兴起，“谷雨祭祀仓颉典礼”现已列入陕西省非物质文化遗产保护名录。在今后，我们要继续做好这一文化盛事。一是向县上主要领导和市上相关部门汇报请示，申请将“谷雨祭祀仓颉典礼”争取市县一起举办，参照黄帝陵、伏羲庙公祭活动的规格模式，这样不仅邀请的嘉宾层次高，而且活动的影响力、宣传辐射面也会更广。二是将典礼活动后的“文化论坛”改造成“发展论坛”，真正实现“学术交流、文旅融合、资源对接、项目洽谈、旅游推介”合力发展。三是将民俗“谷雨节古庙会”，改造成为“传统文化旅游周”，形成商贸流通集会、产品展销集会、文化活动集会，网红传播集会，拉长集会时间，丰富集会内容，扩大宣传影响，吸引各地游客，真正将渭北第一古老“集会”，延伸成为“文化旅游”集镇”。

5、以国家公共文化区建设为平台，促进交流。我们要进一步发掘仓颉庙历史文化资源，发挥联合国“中文日”、东方文明在国际社会与日俱增的影响力，促进交流与合作，积极联系中省市相关学术机构，联合举办“仓颉文化和世界文明论坛”、“汉字基础教育论坛”，“汉字国际推广和传播论坛”等。同时，对接教育部门，共同举办“汉字听写大赛”“经典诵读大赛”“书法大赛”等活动，不断提升仓颉庙作为中华汉字文明精神标识地的影响力和知名度。

6、以研学旅行为依托，传承弘扬。我们要以弘扬中华优秀传统文化、传承仓颉精神为核心，走进我市各县区和省内其他城市，进行“汉字寻根、文化探源”跟着课本游渭南研学旅行推介，使得仓颉庙成为全国各地中小学研学旅行的首选地、必选地，带动辐射渭南各文化景区，形成精品线路。

7、以文创产品为支撑，支撑产业。渭南被誉为三圣故里，“仓颉造字”是更是金字招牌，全球学习汉字者接近人类总量的三分之一，全国从事汉字教育培训、汉字文具、文旅企业上百万家。下一步，我们将积极对接国内一流的晨光、火炬等文具企业，联系中国文具产业协会，以及相关组织，通过多种形式，汇聚产业力量，带动汉字文创在渭南的产、学、研发展，使之成为全国汉字文创产业的新高地。

今年，我县东西、南北两条高速的贯通，彻底破解了制

约仓颉庙发展的交通瓶颈。在今后，我们将时刻牢记习近平总书记来陕考察重要讲话精神、总书记关于文物保护工作的重要批示指示精神，以《渭南市仓颉墓与庙保护条例》为指导，在县委、县政府的坚强领导下，在县人大常委会的有力监督下，紧抓机遇，应对挑战，切实把仓颉庙保护好，将仓颉文化传承好，将仓颉文化产业发展好，为全县社会经济高质量发展贡献力量。

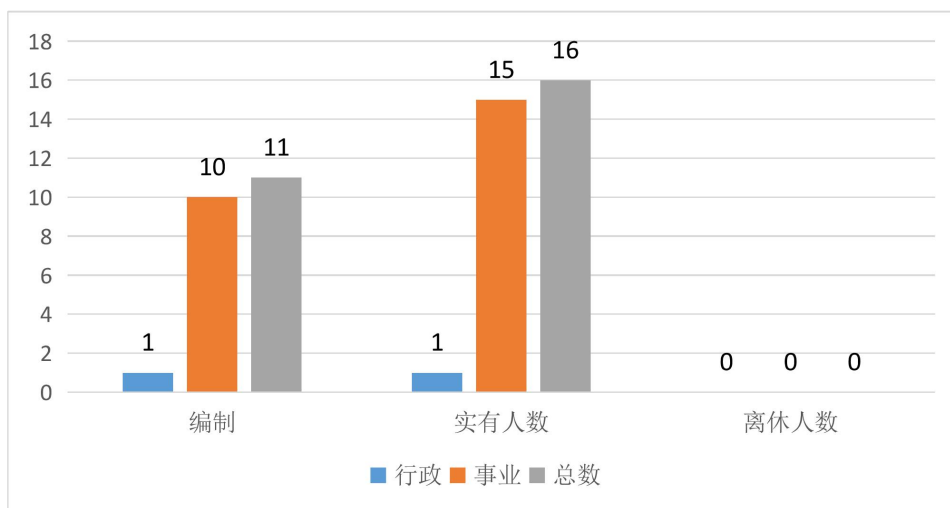
三、部门预算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门预算只包括部门本级预算。

序号	单位名称	拟变动情况
1	白水县仓颉庙文物管理所本级（机关）	

四、部门人员情况说明

截止 2021 年底，本部门人员编制 11 人，其中行政编制 1 人、事业编制 10 人；实有人员 16 人，其中行政 1 人、事业 15 人。退休人员已移交养老中心。



第二部分 收支情况

五、2022 年部门预算收支说明

(一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022 年本部门预算收入 170.14 万元，其中一般公共预算拨款收入 170.14 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，2022 年本部门预算收入较上年减少 1.92 万元，主要原因是人员有变化；2022 年本部门预算支出 170.14 万元，其中一般公共预算拨款支出 170.14 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，2022 年本部门预算支出较上年较上年减少 1.92 万元，主要原因是人员有变化。

(二) 财政拨款收支情况

2022 年本部门财政拨款收入 170.14 万元，其中一般公共预算拨款收入 170.14 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，2022 年本部门财政拨款收入较上年减少 1.92 万元，主要原因是人员有变化；2022 年本部门财政拨款支出 170.14 万元，其中一般公共预算拨款支出 170.14 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，2022 年本部门财政拨款支出较上年减少了 1.92 万元，主要原因是工作人员变化。

(三) 一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

2022 年本部门当年一般公共预算拨款支出 170.14 万元，

较上年减少了 1.92 万元，主要原因是工作人员有变化。

2、支出按功能科目分类的明细情况

2022 年本部门当年一般公共预算支出 170.14 万元，其中：

(1) 文物保护（2070204）170.14 万元，较上年减少了 1.92 万元，原因是工作人员有变化。

(2) 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）13.41 万元，较上年减少 0.71 万元，原因是人员有变化；

(3) 事业单位医疗支出（210110）4.81 万元，较上年增加 0.2 万元，原因是本年度医疗保险缴费基数提高；

(4) 住房公积金支出（2210203）8.34 万元，较上年减少 0.45 万元，原因是人员发生变化；

3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

2022 年本部门当年一般公共预算支出 170.14 万元，其中：工资福利支出（301）120.64 万元，较上年减少 1.78 万元，原因是工作人员发生了变化。其中，基本工资 48.21 万元，津贴补贴 4.52 万元，奖金 3.7 万元，绩效工资 35.59 万元，机关事业单位基本养老保险缴费 13.41 万元，职工基本医疗保险缴费 4.81 万元，住房公积金 8.38 万元，其他工资福利支出 2.02 万元；

商品和服务支出（302）49.5 万元，较上年增加 0 万元，

其中，办公费 5.36 万元，印刷费 0.62 万元，水费 2.25 万元，电费 2.95 万元，取暖费 0.72 万元，差旅费 0.7 万元，会议费 2 万元，公务接待费 0.05 万元，劳务费 30.00 万元，工会经费 1.15 万元，公务用车维护费 2 万元，培训费 0.8 万元，其他商品和服务支出 0.9 万元。

对个人和家庭的补助支出（303）0 万元，较上年减少 0.14 万元，原因是本年度无退休人员不发工资预算；；

（2）按照政府预算支出经济分类的类级科目说明

2022 年本部门当年一般公共预算支出 170.14 万元，其中：

机关工资福利支出（501）120.64 万元，较上年减少 1.92 万元，原因是工作人员变化；

机关商品和服务支出（502）49.5 万元，较上年增加 0 万元。

对事业单位经常性补助（505）0 万元，较上年减小 0.14 万元，原因是本年度无退休人员不发工资预算；

4、上年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况

本部门无 2021 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

（四）政府性基金预算支出情况

1、当年政府性基金预算支出情况。

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

2、上年结转政府性基金预算支出情况。

本部门无 2021 年结转的政府性基金预算拨款支出。

(五) 国有资本经营预算拨款收支情况

本部门无当年国有资本经营预算拨款收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

本部门无 2021 年结转的国有资本经营预算拨款支出。

第三部分 其他说明情况

六、部门预算“三公”经费等预算情况说明

2022 年本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出 2.05 万元，较上年减少 0.01 万元（0.1%）。其中：2021 年和 2022 年，本部门无因公出国（境）经费预算；公务接待费 0.05 万元，较上年减少 0.01 万元（15%）；公务用车运行维护费 2.00 万元，较上年增加 0 万元（0%）；2021 年和 2022 年，本部门无公务用车购置费经费预算。

会议费 2.00 万元，较上年增加 0 万元（0%）；2021 年和 2022 年，本部门无培训费经费预算。

本部门无 2021 年结转的‘三公’经费支出。

会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
1	仓颉庙研学旅行推介会及红色旅游与	2022 年 4 月 18 日-4 月 19 日	50 人	2.00	

	乡村旅游				
2	仓颉庙红色教育讲解员培训	2022年2月16日-3月16日	8人	0.8	

七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止 2021 年底，本部门所属预算单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。2022 年当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

本部门无 2021 年结转的财政拨款支出资产购置。

八、政府采购情况说明

本部门当年无政府采购预算，并已公开空表。

九、部门预算绩效目标情况说明

2022 年本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 170.14 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

本部门无 2021 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理。

十、专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专

用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. 预算绩效管理：是指根据绩效理念，制定明确的公共支出绩效目标，建立规范的绩效评价指标体系，对绩效目标的实现程度及其效果进行科学、客观、公正的衡量比较和综合评判，并把评价结果与预算编制紧密结合起来等环节组成的不断循环的综合过程，要求花尽量少的资金、办尽量多的实事，向社会公众提供更多、更好的公共产品和公共服务。

3. 工资福利支出：指反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

4. 商品和服务支出：反映单位购买商品和服务的支出（不包括购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出，但军事方面的耐用消费品和设备的购置费、军事性建设费以及军事建筑物的购置费等在本科目中反映）。

第四部分 公开报表

（具体部门预算公开报表）